**PROCESO SELECTIVO POR CONCURSO-OPOSICIÓN/CONCURSO DEL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 2 DE LA LEY 20/2021.**

**ANEXO - SOLICITUD DEL INTERESADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** | |
| **Nombre y Apellidos** | **NIF** |
|  |  |
| **Denominación del Puesto** | |
|  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES** | | | | |
| **Medio de Notificación** | | | | |
| Notificación electrónica | | | Notificación postal | |
| **Dirección** | | | | |
|  | | | | |
| **Código Postal** | **Municipio** | | | **Provincia** |
|  |  | | |  |
| **Teléfono** | **Móvil** | **Correo electrónico**  **Correo electrónico** | | |
|  |  |  | | |

**EXPONE**

Que, vista la convocatoria anunciada en el *Boletín Oficial del Estado*, de fecha 9 de marzo de 2023, en relación con la convocatoria para la provisión de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme a las bases publicadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Palencia* número \_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

* Tener la nacionalidad española.
* Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
* Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
* No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban n el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
* Poseer la titulación exigida.

Por todo lo cual, **SOLICITO** que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, se admita esta solicitud para el proceso de estabilización de empleo temporal de la plaza convocada.

|  |  |
| --- | --- |
| **Consentimiento y deber de informar a los interesados sobre protección de datos** | |
| He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos. | |
| **Responsable** | Ayuntamiento de Magaz de Pisuerga |
| **Finalidad Principal** | Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de estos. |
| **Legitimación** | Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. |
| **Destinatarios** | Los datos no se cederán a terceros. |
| **Derechos** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información Adicional** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url [www.](http://www/)magazdepisuerga.es |

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2023.

El solicitante,

Fdo.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE MAGAZ DE PISUERGA

AVISO LEGAL.

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 13 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración.